



INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA WNIOSKU O DOFINANSOWANIE

w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” na terenie gminy Trzcianka II nabór - dla wspólnot mieszkaniowych

ZALECENIA OGÓLNE

1. *Przed rozpoczęciem wypełniania formularza wniosku o dofinansowanie należy zapoznać się z treścią Programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”.*
2. *We wniosku o dofinansowanie przedsięwzięcia należy wypełnić białe pola, które dotyczą Wnioskodawcy i przedsięwzięcia, natomiast w przypadku pól wyboru należy wstawić krzyżyk w wybranym kwadracie.*
3. *Informacje zawarte w formularzu powinny być aktualne i zgodne ze stanem faktycznym.*
4. *Wniosek należy wypełnić czytelnie, drukowanymi literami.*

Szczegółowe zasady i sposoby złożenia wniosku zostały opisane w Regulaminie naboru wniosków o dofinansowanie przedsięwzięć w ramach Programu.

INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA POSZCZEGÓLNYCH CZĘŚCI WNIOSKU

Pole nr 1 - zaznaczyć w przypadku składania wniosku,

Pole nr 2 - zaznaczyć w przypadku składania korekty, poprawy lub uzupełnienia wniosku.

A. INFORMACJE OGÓLNE

A.1 DANE WNIOSKODAWCY*

* *Wnioskodawcą jest wspólnota mieszkaniowa*

a. Dane ogólne

Pole A.1 - Należy wpisać dane Wnioskodawcy (pole obowiązkowe).

Pole A.2 - Należy wpisać dane osób reprezentujących Wnioskodawcę (pole obowiązkowe).

Pole A.3 - Należy wpisać telefon kontaktowy Wnioskodawcy. Zaleca się wpisanie nr telefonu komórkowego (pole obowiązkowe).

Pole A.4 - Należy wpisać adres e-mail Wnioskodawcy (pole obowiązkowe).

Pole A.5 - Należy wpisać nr rachunku bankowego Wnioskodawcy, na który ma zostać wypłacone dofinansowanie (pole obowiązkowe).

b. Adres

Pole A.6 - Należy wpisać kraj właściwy dla adresu Wnioskodawcy (pole obowiązkowe).

Pole A.7 - Należy wpisać nazwę województwa właściwego dla adresu Wnioskodawcy (pole obowiązkowe).

Pole A.8 - Należy wpisać nazwę powiatu właściwego dla adresu Wnioskodawcy (pole obowiązkowe).

Pole A.9 - Należy wpisać nazwę gminy właściwej dla adresu Wnioskodawcy (pole obowiązkowe).

Pole A.10 - Należy wpisać nazwę miejscowości właściwej dla adresu Wnioskodawcy (pole obowiązkowe).



Pole A.11 - Należy wpisać nazwę ulicy właściwej dla adresu Wnioskodawcy, a w przypadku braku ulicy należy wpisać „brak” (pole obowiązkowe).

Pole A.12 - Należy wpisać nr domu lub nr domu/nr lokalu właściwego dla adresu Wnioskodawcy (pole obowiązkowe).

Pole A.13 - Należy wpisać kod pocztowy właściwy dla adresu Wnioskodawcy (pole obowiązkowe).

Pole A.14 - Należy wpisać pocztę właściwą dla adresu Wnioskodawcy (pole obowiązkowe).

c. Adres korespondencyjny

Poniższą sekcję należy wypełnić jeśli adres korespondencyjny jest inny niż adres zamieszkania.

Pole A.15 - Należy wpisać kraj właściwy dla adresu korespondencyjny Wnioskodawcy (pole obowiązkowe)

Pole A.16 - Należy wpisać nazwę województwa właściwego dla adresu korespondencyjnego Wnioskodawcy (pole obowiązkowe jeśli w Polu A.26 wpisano „Polska”).

Pole A.17 - Należy wpisać nazwę powiatu właściwego dla adresu korespondencyjnego Wnioskodawcy (pole obowiązkowe jeśli w Polu A, 26 wpisano „Polska”).

Pole A.18 - Należy wpisać nazwę gminy właściwej dla adresu korespondencyjnego Wnioskodawcy (pole obowiązkowe jeśli w Polu A.26 wpisano „Polska”).

Pole A.19 - Należy wpisać nazwę miejscowości właściwej dla adresu korespondencyjnego Wnioskodawcy (pole obowiązkowe).

Pole A.20 - Należy wpisać nazwę ulicy właściwej dla adresu korespondencyjnego Wnioskodawcy, a w przypadku braku ulicy należy wpisać „brak” (pole obowiązkowe).

Pole A.21 - Należy wpisać nr domu lub nr domu/nr lokalu właściwego dla adresu korespondencyjnego Wnioskodawcy (pole obowiązkowe).

Pole A.22 - Należy wpisać kod pocztowy właściwy dla adresu korespondencyjnego Wnioskodawcy (pole obowiązkowe).

Pole A.23 - Należy wpisać pocztę właściwą dla adresu korespondencyjnego Wnioskodawcy (pole obowiązkowe).

d. Status Wnioskodawcy

Pole A.24 - Należy zaznaczyć jeżeli wspólnota mieszkaniowa jest wspólnotą w rozumieniu ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (obejmująca od 3 do 7 lokali mieszkalnych)

Pole A.25 - Należy wskazać ile wspólnota obejmuje lokali mieszkalnych (pole obowiązkowe)

B. INFORMACJE O PRZEDSIĘWZIĘCIU

a. Rozpoczęcie przedsięwzięcia

Pole B.1 - Należy zaznaczyć jeśli przedsięwzięcie, na którego dofinansowanie jest składany wniosek rozpoczęło się. Rozpoczęcie przedsięwzięcia jest równoznaczne z poniesieniem pierwszego kosztu kwalifikowanego.

Pole B.2 - Należy zaznaczyć jeśli przedsięwzięcie, na którego dofinansowanie jest składany wniosek jeszcze się nie rozpoczęło. Rozpoczęcie przedsięwzięcia jest równoznaczne z poniesieniem pierwszego kosztu kwalifikowanego.

***Uwaga!** Koszty mogą być ponoszone od dnia podpisania umowy o dofinansowanie Beneficjenta z Gminą. Koszty poniesione wcześniej będą uznawane za niekwalifikowalne.*

B.1 INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE BUDYNKU MIESZKALNEGO WIELORODZINNEGO (od 3 do 7 lokali mieszkalnych) *



* dalej zamiast „budynek mieszkalny wielorodzinny (od 3 do 7 lokali mieszkalnych)” używa się sformułowania „budynek mieszkalny”

b. Adres budynku mieszkalnego

Pole B.3 - Należy wpisać nazwę miejscowości właściwej dla budynku mieszkalnego, w którym będzie realizowane wnioskowane przedsięwzięcie (pole obowiązkowe).

Pole B.4 - Należy wpisać nazwę ulicy właściwej dla budynku mieszkalnego, w którym będzie realizowane przedsięwzięcie, a w przypadku braku ulicy należy wpisać „brak” (pole obowiązkowe).

Pole B.5 - Należy wpisać numer domu/nr lokalu właściwy dla budynku mieszkalnego, w którym będzie realizowane wnioskowane przedsięwzięcie (pole obowiązkowe).

Pole B.6 - Należy wpisać kod pocztowy właściwy dla budynku mieszkalnego, w którym będzie realizowane wnioskowane przedsięwzięcie (pole obowiązkowe).

Pole B.7 - Należy wpisać pocztę właściwą dla budynku mieszkalnego, w którym będzie realizowane wnioskowane przedsięwzięcie (pole obowiązkowe).

c. Dane dotyczące budynku mieszkalnego

Pole B.8 - Należy wpisać nr księgi wieczystej budynku mieszkalnego, w którym będzie realizowane wnioskowane przedsięwzięcie (pole obowiązkowe).

Pole B.9 - Należy wpisać nr działki zgodnie z danymi ewidencji gruntów i budynków, na której znajduje się budynek mieszkalny, w którym będzie realizowane wnioskowane przedsięwzięcie (pole obowiązkowe).

Pole B.10 - Należy wpisać obręb geodezyjny, w którym znajduje się działka, na której znajduje się budynek mieszkalny, w którym będzie realizowane wnioskowane przedsięwzięcie (pole obowiązkowe).

Pole B.11 - Należy wpisać całkowitą powierzchnię budynku mieszkalnego, w którym będzie realizowane wnioskowane przedsięwzięcie (pole obowiązkowe).

Pole B.12 - Należy wpisać łączną liczbę lokali znajdujących się w budynku mieszkalnym, w którym będzie realizowane przedsięwzięcie (pole obowiązkowe).

d. Dane dotyczące prowadzenia działalności gospodarczej

Pole B.13 - Należy zaznaczyć jeżeli w budynku mieszkalnym, w którym będzie realizowane przedsięwzięcie nie jest prowadzona działalność gospodarcza w rozumieniu Programu, tj. zgodnie z unijnym prawem konkurencji.

Pole B.14 - Należy wpisać powierzchnie (w m²) wykorzystywaną na prowadzenie działalności gospodarczej w budynku mieszkalnym, w którym będzie realizowane wnioskowane przedsięwzięcie (pole obowiązkowe jeśli nie zaznaczono Pola B.13).

Pole B.15 - Należy wpisać liczbę miesięcy w roku, w których prowadzona jest działalność gospodarcza w budynku mieszkalnym, w którym będzie realizowane wnioskowane przedsięwzięcie. Jeżeli działalność jest prowadzona w sposób ciągły należy wpisać 12 miesięcy. W przypadku prowadzenia działalności gospodarczej okresowo (mniej niż 12 miesięcy w roku) należy podać liczbę miesięcy określoną na podstawie ostatnich 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku (pole obowiązkowe jeśli nie zaznaczono Pola B.13).

Pole B.16 - Należy wpisać jaki jest % powierzchni przeznaczony na prowadzenie działalności gospodarczej w stosunku do całej powierzchni budynku mieszkalnego.

Uwaga! W przypadku, gdy w budynku mieszkalnym, w którym realizowane będzie wnioskowane przedsięwzięcie, prowadzona jest działalność gospodarcza, wysokość wnioskowanej dotacji jest pomniejszana proporcjonalnie do powierzchni zajmowanej na prowadzenie działalności gospodarczej (powierzchnia ta wyliczana jest jako iloczyn powierzchni zajmowanej na prowadzenie działalności gospodarczej oraz liczby miesięcy w roku, w których prowadzona jest działalność gospodarcza podzielonej na 12). Jeśli wyliczony procent powierzchni przeznaczony



na prowadzenie działalności gospodarczej przekracza 30% powierzchni całkowitej lokalu mieszkalnego, przedsięwzięcie nie może być dofinansowane.

e. Dane dotyczące źródeł ciepła w budynku mieszkalnym

Pola B.17-B.18 - Należy zaznaczyć jedną z opcji zgodnie z nazwą pól (pole obowiązkowe).

Pole B.19 - Należy wpisać liczbę źródeł ciepła na paliwo stałe podlegających likwidacji w ramach realizacji przedsięwzięcia.

Pole B.20 - Należy zaznaczyć w przypadku, gdy budynek mieszkalny, w którym realizowane jest przedsięwzięcie, jest ogrzewany wyłącznie przez źródło/a ciepła na paliwo stałe **nie spełniające wymagań minimum 5 klasy** według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5.

Pole B.21 - Należy zaznaczyć w przypadku, gdy użytkowane wspólne źródło ciepła dla budynku mieszkalnego, w którym realizowane jest przedsięwzięcie lub indywidualne źródła ciepła dla wszystkich lokali mieszkalnych w tym budynku, jest inne niż źródło ciepła na paliwa stałe lub jest źródłem na paliwa stałe **spełniającym wymagania minimum 5 klasy** według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5

Pole B.22 – Należy zaznaczyć w przypadku, gdy na budynek mieszkalny, w którym realizowane jest przedsięwzięcie otrzymano dofinansowanie z innych źródeł (należy podać z jakich).

Pole B.23 – Należy zaznaczyć w przypadku, gdy na budynek, w którym realizowane jest przedsięwzięcie **nie** otrzymano dofinansowania z innych źródeł.

Uwaga! Dla jednej wspólnoty mieszkaniowej może być udzielone jedno dofinansowanie w ramach programu, z zastrzeżeniem, że wspólnota mieszkaniowa może złożyć wniosek o dofinansowanie na przedsięwzięcia obejmujące ust. 9 pkt. 3 (Programu), jeżeli w ramach programu zakończono i rozliczono wszystkie wcześniejsze przedsięwzięcia dotyczące lokali mieszkalnych wchodzących w skład budynku, dla którego została utworzona ta wspólnota mieszkaniowa;

Na jeden lokal w budynku wspólnoty nie może zostać udzielone dofinansowanie na te same koszty kwalifikowane dofinansowane wcześniejszą dotacją w ramach programu.

Przedsięwzięcie realizowane w ramach programu może być dofinansowane z innych środków publicznych, z tym że łączna kwota dofinansowania na przedsięwzięcie nie może przekroczyć 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia

Pole B.24 – Należy zaznaczyć w przypadku, gdy budynek mieszkalny, w którym realizowane jest przedsięwzięcie wybudowano przed 31 grudnia 2013 r.

Pole B.25 – Należy zaznaczyć w przypadku, gdy budynek mieszkalny, w którym realizowane jest przedsięwzięcie wybudowano po 31 grudnia 2013 r.

Uwaga ! Na przedsięwzięcia realizowane w budynkach mieszkalnych, na budowę których po 31 grudnia 2013 r.:

a) został złożony wniosek o pozwolenie na budowę lub odrębny wniosek o zatwierdzenie projektu budowlanego, b) zostało dokonane zgłoszenie budowy lub wykonania robót budowlanych w przypadku, gdy nie jest wymagane uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę,

nie udziela się dofinansowania na zakres kosztów kwalifikowanych w tabeli 3 Załącznika 1a do programu, tj. ocieplenie przegród budowlanych, stolarka okienna i drzwiowa.

Pole B.26 – Należy zaznaczyć w przypadku, gdy Wnioskodawca ma prawną możliwość odliczenia podatku VAT.

Pole B.27 - Należy zaznaczyć w przypadku, gdy Wnioskodawca nie ma prawnej możliwości odliczenia podatku VAT.

Uwaga! Kwoty dofinansowania są kwotami brutto. Jeżeli Wnioskodawca ma prawną możliwość odliczenia podatku naliczonego od podatku należnego w jakiegokolwiek części, kwoty dofinansowania będą pomniejszone o podatek VAT w tej samej części.

B.2 ZAKRES RZECZOWY PRZEDSIĘWZIĘCIA



Uwaga! Zakres rzeczowy przedsięwzięcia musi być zgodny z Załącznikiem nr 1 do Programu - katalog kosztów kwalifikowanych oraz wymagania techniczne.

Pola B.28 - B.36 - Należy zaznaczyć jedną opcję.

B.2.1 Źródła ciepła, instalacje, wentylacja

Z pozycji dotyczących źródeł ciepła (**Pola B.37-B.45**) należy zaznaczyć jedną pozycję, którą Wnioskodawca zamierza zrealizować w ramach wnioskowanego przedsięwzięcia w zakresie zakupu i montażu źródła ciepła.

Uwaga! Z pozycji dotyczących źródeł ciepła Wnioskodawca może wybrać tylko jedną pozycję, rozumianą jako nowe źródło ciepła przeznaczone do centralnego ogrzewania lub centralnego ogrzewania (c.o.) i ciepłej wody użytkowej (c.w.u.). Wymagane jest by montaż i uruchomienie w ramach powyższych pozycji zostały przeprowadzone przez wykonawcę posiadającego niezbędne uprawnienia/kwalifikacje.

Z pozycji dotyczących instalacji i wentylacji (**Pola B.46-B.48**) należy wybrać pozycje, które Wnioskodawca zamierza zrealizować w ramach wnioskowanego przedsięwzięcia.

Pole B.49 – Należy zaznaczyć w przypadku, gdy budynek mieszkalny, w którym planowana jest realizacja wnioskowanego przedsięwzięcia nie jest podłączony do sieci ciepłowniczej.

B.2.2 Ocieplenie przegród budowlanych, stolarka okienna i drzwiowa

Z pozycji dotyczących ocieplenia przegród budowlanych, stolarki okiennej i drzwiowej (**Pola B.50-B.52**) należy wybrać pozycje, które Wnioskodawca zamierza zrealizować w ramach wnioskowanego przedsięwzięcia.

Pola B.50.1 – Należy wypełnić w przypadku zaznaczenia pola B.50 wpisując liczbę m² planowanego ocieplenia przegród budowlanych.

Pola B.51.1 – Należy wypełnić w przypadku zaznaczenia pola B.51 wpisując liczbę m² stolarki okiennej podlegającej wymianie.

Pola B.52.1 – Należy wypełnić w przypadku zaznaczenia pola B.52 wpisując liczbę m² stolarki drzwiowej podlegającej wymianie.

B.2.3 Dokumentacja

Z pozycji dotyczących dokumentacji (**Pola B.53-B.55**) należy wybrać pozycje, które Wnioskodawca zamierza zrealizować w ramach wnioskowanego przedsięwzięcia.

Uwaga! Dokumentacja wybrana w tabeli musi dotyczyć prac w ramach wnioskowanego przedsięwzięcia.

Uwaga! Koszt wykonania audytu energetycznego budynku jest kwalifikowany, pod warunkiem, że zakres prac dla wybranego wariantu wynikającego z audytu energetycznego zostanie zrealizowany w ramach złożonego wniosku o dofinansowanie, nie później niż do dnia zakończenia realizacji wnioskowanego przedsięwzięcia a zakres prac dla wybranego wariantu wynikającego z audytu energetycznego zostanie zrealizowany w ramach złożonego wniosku o dofinansowanie

Uwaga! Koszt wykonania dokumentacji projektowej poniesiony po podpisaniu umowy o dofinansowanie jest kwalifikowany pod warunkiem, że prace będące przedmiotem dokumentacji, zostaną zrealizowane w ramach złożonego wniosku o dofinansowanie przedsięwzięcia, nie później, niż do dnia zakończenia realizacji wnioskowanego przedsięwzięcia.

Uwaga! Koszt wykonania ekspertyzy ornitologicznej i chiropterologicznej (gniazdowanie ptaków i nietoperzy w budynkach przewidzianych do termomodernizacji) jest kwalifikowany pod warunkiem, że jest wymagana programem (w przypadku dofinansowania zakresu rzeczowego wskazanego w tabeli 3 załącznika 1a do Programu



B.2.4 Termin realizacji

Należy podać przewidywany termin realizacji przedsięwzięcia.

C. OŚWIADCZENIA

Wnioskodawca zobowiązany jest do uważnego zapoznania się z oświadczeniami i stosowania się do ich zapisów.

D. WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI DOŁĄCZONE DO WNIOSKU

Należy zaznaczyć, które załączniki są dołączane do wniosku o dofinansowanie w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”.

UWAGA! Wnioskodawca musi czytelnie podpisać Wniosek i wpisać datę wypełnienia wniosku.