

**ZARZĄDZENIE NR 125/25**  
**BURMISTRZA TRZCIANKI**

z dnia 24 listopada 2025 r.

**w sprawie opłat za korzystanie z Hali Sportowo - Widowiskowej  
w Trzciance oraz regulaminu rezerwacji Hali**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) oraz § 4 ust. 1 i 2 uchwały Nr XI/108/25 Rady Miejskiej Trzcianki z dnia 6 lutego 2025 r. w sprawie regulaminu Hali Sportowo - Widowiskowej w Trzciance (Dz. Urz. Woj. Wielkopolskiego z 2025 r. poz. 1676) zarządza się, co następuje:

**Rozdział 1**

**Opłaty za korzystanie z Hali Sportowo - Widowiskowej w Trzciance**

**§ 1.** Ustala się opłaty za korzystanie z Hali Sportowo - Widowiskowej w Trzciance, zwanej dalej Halą, położonej przy ul. Żeromskiego 29, stanowiącej własność gminy Trzcianka, w wysokości:

| <b>Hala Sportowo - Widowiskowa w Trzciance - cennik (ceny brutto)</b>  |        |          |
|--|--------|----------|
| <b>1. Wynajem płyty głównej na zajęcia sportowo - rekreacyjne</b>  |        |          |
| <b>1.1.</b> cała płyta   | 1 h    | 210 zł   |
| <b>1.2.</b> 1/3 płyty  | 1 h    | 70 zł    |
| <b>2. Wynajem płyty głównej na imprezy sportowe i kulturalne</b>   |        |          |
| <b>2.1.</b> płyta główna + trybuny   | 1 h    | 300 zł   |
| <b>2.2.</b> wraz z zabezpieczeniem płyty (wymagane przy wpuszczaniu gości na płytę)  | całość | +300 zł  |
| <b>2.3.</b> wraz z udostępnieniem sceny  | całość | +600 zł  |
| <b>3. Wynajem Hali na wyłączność</b>   |        |          |
| <b>3.1.</b> cała Hala na imprezy (np. firmowe lub inne, podczas których nikt inny nie może korzystać z pozostałych pomieszczeń hali) | 1 h    | 500 zł   |
| <b>3.2.</b> wraz z zabezpieczeniem płyty (wymagane przy wpuszczeniu gości na płytę)  | całość | + 300 zł |
| <b>3.3.</b> wraz z udostępnieniem sceny  | całość | + 600 zł |
| <b>3.4.</b> na czas przygotowań/sprzątania po  | 1 h    | 210 zł   |
| <b>4. Wynajem pozostałych pomieszczeń i urządzeń w Hali</b>  |        |          |
| <b>4.1.</b> sala do ćwiczeń  | 1 h    | 80 zł    |

|   |              |                   |
|---|--------------|-------------------|
| <b>4.2.</b> sala konferencyjna (wraz z aneksem kuchennym)                     | 1 h          | 100 zł            |
| <b>4.3.</b> sauna 1 wejście – 1 osoba   | 1 h          | 30 zł             |
| <b>4.4.</b> sauna karnet 12 wejść   |              | 300 zł            |
| <b>4.5.</b> atlas 1 wejście   | 1 h          | 20 zł             |
| <b>4.6.</b> atlas karnet 12 wejść   | 12 h         | 200 zł            |
| <b>4.7.</b> tenis stołowy – 1 osoba   | 1 h          | 10 zł             |
| <b>4.8.</b> tenis stołowy karnet 12 wejść                                     | 12 h         | 100 zł            |
| <b>5. Reklama w Hali</b>  |              |                   |
| banner reklamowy (moduł 3m x 1 m)   | mies.<br>rok | 200 zł<br>2000 zł |
| <b>6. Inne</b>  |              |                   |
| udostępnianie miejsca parkingowego (np. dla mobilnych stacji diagnostycznych) | 1 dzień      | 300 zł            |

**§ 2.** Kluby sportowe, które mają siedzibę pod adresem Hali oraz organizacje działające na rzecz seniorów objęte są 90 % zniżką.

**§ 3.** Organizacje pozarządowe (w tym kluby sportowe) korzystające z dotacji z gminy Trzcianka objęte są 50 % zniżką.

## **Rozdział 2**

### **Regulamin rezerwacji Hali**

**§ 4.** 1. Regulamin określa zasady dokonywania rezerwacji Hali.

2. System rezerwacji elektronicznej jest dostępny pod adresem: hala.trzcianka.pl.

3. Administrator Hali prowadzi i nadzoruje system rezerwacyjny oraz jest uprawniony do przyjmowania, zatwierdzania i odwoływania rezerwacji.

**§ 5.** 1. Rezerwacji Hali można dokonywać jedynie online (poprzez system elektroniczny).

2. Użytkownik dokonujący rezerwacji online zobowiązany jest do zaakceptowania niniejszego regulaminu.

3. Rezerwacja uzyskuje status potwierdzonej po akceptacji przez administratora oraz po uiszczeniu należności.

4. Minimalna jednostka rezerwacyjna wynosi 60 minut, czyli 1 h.

5. Odwołanie rezerwacji możliwe jest nie później niż 24 godziny przed planowanym terminem. Brak odwołania skutkuje naliczeniem opłaty zgodnie z obowiązującym cennikiem.

**§ 6.** Osoby korzystające z Hali zobowiązane są do zapoznania się z regulaminem Hali Sportowo - Widowiskowej w Trzciance, jego akceptacji i przestrzegania. Regulamin jest dostępny w systemie rezerwacyjnym, Biuletynie Informacji Publicznej Trzcianki oraz na trzcianka.pl.

**§ 7.** 1. Administratorem danych osobowych użytkowników systemu rezerwacyjnego jest gmina Trzcianka.

2. Dane osobowe przetwarzane są wyłącznie w celu obsługi rezerwacji oraz kontaktu z użytkownikami, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO).

3. Użytkownik ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania lub usunięcia.

**§ 8.** Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Promocji, Kultury i Sportu.

**§ 9.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2026 r.

Burmistrz Trzcianki

**Krzysztof W. Jaworski**

## **UZASADNIENIE**

### **do zarządzenia Nr 125/25 Burmistrza Trzcianki z dnia 24 listopada 2025 r. w sprawie opłat za korzystanie z Hali Sportowo-Widowiskowej w Trzciance oraz regulaminu jej rezerwacji**

Hala Sportowo - Widowiskowa w Trzciance stanowi własność gminy Trzcianka i jest częścią składową mienia komunalnego gminy. Obiekt ten służy do realizacji zadań własnych gminy w zakresie kultury fizycznej, sportu oraz rekreacji, a także umożliwia prowadzenie działalności o charakterze kulturalnym i widowiskowym.

Ustalenie wysokości opłat za udostępnianie Hali różnym podmiotom ma na celu zapewnienie prawidłowego, przejrzystego i racjonalnego gospodarowania mieniem komunalnym. Umożliwi to z jednej strony szeroki dostęp mieszkańcom i organizacjom społecznym do infrastruktury sportowej, z drugiej zaś – pokryje część kosztów eksploatacyjnych związanych z utrzymaniem obiektu, w tym kosztów energii, sprzątnia, dozoru oraz zużycia wyposażenia.

Wprowadzenie regulaminu rezerwacji Hali Sportowo-Widowiskowej ma na celu uporządkowanie zasad dokonywania rezerwacji, sposobu potwierdzania oraz warunków odwoływania rezerwacji. Regulamin pozwoli zapewnić sprawne zarządzanie dostępnością obiektu.